

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

| KURUM BİLGİLERİ | |
|--|----------------------------------|
| Kurum Adı/Unvanı: Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel LTD. ŞTİ, | |
| Adresi: Şeyh Mah. Kocamustafaefendi Cad. No:4 (Kapalı Otopark 4. Kat) Menteşe/MUĞLA | |
| Telefonu: 0 (252) 213 17 75 | Faks no:0 (252) 212 27 78 |
| TALEP/BASVURU BİLGİLERİ | |
| Meslek Adı Bilgisayar Programcısı 2514.01/Bilgisayar Programcılığı Teknikeri 3512.11/Bilgisayar Program Teknisyeni 3512.04 | Açık İş Sayısı: 2 |
| Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi İşçi | Deneyim Süresi: 90 Gün |
| Başvuru Tarihleri:02.01.2024-03.01.2024-04.01.2024-05.01.2024 | |
| Başvuru Saati: 09.00-18.00 | |
| Başvuru Adresi: Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel LTD. ŞTİ. | |
| İrtibat Kişisi: | Unvanı: |
| Telefonu: 0 (252) 213 17 75 | E-posta: mubep@hs01.kep.tr |
| GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ | |
| Başvuru yapan adaylardan başvuru şartlarını taşıyanlar ve uygun görülenler sözlü/uygulamalı sınav için çağrılacaktır. Duyuru şirket web sitesinden ilan edilecektir.(www.mubep.com.tr) | |
| ÇALIŞMA ŞARTLARI | |
| Çalışma Adresi: Muğla Büyükşehir Belediyesi tüm sorumluluk alanları | |
| Lokasyon: Menteşe | |
| Çalışma Süresi: Tam Zamanlı | Çalışma Saatleri: 08.00-18.00 |
| MÜRACAAT KOŐULLARI | |
| 1-Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı olmak, | |
| 2-18 yaşını bitirmiş olmak, | |
| 3- Kamu haklarından mahrum bulunmamak(Yapılacak Güvenlik Soruşturmasıyla da tespit edilecektir.) | |
| 4-657 Sayılı Kanununun 48 inci maddesinin (A) bendinin (1),(4),(5),(6),(7) ve (8) numaralı alt bentlerinde belirtilen şartları taşıyor olmak, | |
| 5-Üniversitelerin en az Önlisans ve/veya meslek liselerinin (Bilgisayar Programcısı, Bilgisayar Programcılığı Teknikeri, Bilgisayar Program Teknisyesini) bölümlerinden mezun olmak, | |
| 6-En az B Sınıfı Sürücü Belgesine sahip olmak, | |
| 7-İyi seviyede teknik İngilizce bilmek, | |
| 8-Analitik düşünme, güçlü analiz etme ve iletişim becerilerine sahip olmak, | |
| 9-Takım hedeflerine önem veren ve ekip çalışması anlayışına sahip, | |
| 10-Yeni teknolojileri takip etme konusunda istekli ve uygulama konusunda becerikli, | |
| 11-Yazmış olduğu kod parçalarını kısa yorum satırları ile dokümanete edebilen, ayrıca temiz ve kaliteli kod geliőtirmeye önem veren, | |
| 12-Yazılım geliőtirme konusunda en az 3 yıllık deneyime sahip olmak, | |
| 13-Temel prensipler (SOLID, DESIGN PATTERNS VB.) konusunda bilgi sahibi olan, | |
| 14-C# diline hakim | |
| 15-ASP.NET MVC, REST/JSON, WEB API, MSSQL ya da POSTGRESQL ile geliőtirme tecrübesi olan, | |
| 16-Öncelikle NET CORE hakkında bilgi sahibi olan, | |
| 17-HTML, JAVASCRIPT ve CSS tecrübesi olan, | |
| 18-ORM(ENTİTY FRAMEWORK) ile geliőtirmeler yapmış, | |
| 19-TFS, SVN, GIT, JIRA vs. herhangi bir SOURCE CONTROL ve ISSUE TRACKİNG TOOL kullanımı konusunda tecrübeli, | |
| 20-SQL SERVER VERİ TABANI ve T-SQL konularında bilgi sahibi olmak, | |
| 21-Mobil uygulama geliőtirme platformlarında bilgi sahibi olmak, | |
| 22-Tercihen SQL SERVER REPORTİNG SERVICES konusunda bilgi sahibi olmak, | |
| 23-Tercihen belediye otomasyon uygulamaları tecrübesine sahip olmak, | |
| 24- Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış veya muaf olmak, | |
| BASVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER | |
| 1-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, | |
| 2-Diploma veya mezuniyet belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 3-2 adet fotoğraf, | |
| 4-Askerlik durum belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 5-İş başvuru formu (www.mubep.com.tr adresinde yer alan form kullanılacaktır.) | |
| 6-Adli sicil kaydı (e-devletten alınabilir), | |
| 7-İkametgâh belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 8- Vukuatlı nüfus kayıt örneği belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 9-Başvuruda bulunan unvana ilişkin Yeterlilik/Ehliyet/ Ustalık/iş tecrübesi vb. belgesi fotokopisi, | |
| 10-SGK Hizmet Dökümü | |
| NOT: Evrak teslimi şahsen yapılacak olup kargo, posta vb. şekilde yapılacak başvurular kesinlikle kabul edilmeyecektir. | |
| FORM ONAY BİLGİLERİ | |
| Tarih: | |
| Adı Soyadı: | |
| Unvanı: | |
| Kaşe/İmza: | |

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı ilandınher iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

MUGLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Emek Personel Ltd. ŞTİ.
0252 213 17 75 Faks:0252 212 27 78 Menteşe/MUĞLA
E-Posta: mubep@hs01.kep.tr
MERSİS No:037000038300014
MUGLA V.D. 397 000 03 83

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

| KURUM BİLGİLERİ | |
|--|----------------------------------|
| Kurum Adı/Unvanı: Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel LTD. ŞTİ, | |
| Adresi: Şeyh Mah. Kocamustafaefendi Cad. No:4 (Kapalı Otopark 4. Kat) Mentefe/MUĞLA | |
| Telefonu: 0 (252) 213 17 75 | Faks no:0 (252) 212 27 78 |
| TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ | |
| Meslek Adı Bilgisayar Teknolojileri Teknikeri 3511.07/Bilgisayar Teknolojisi Ve Programlama Teknikeri 3512.01 | Açık İŞ Sayısı: 3 |
| Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi İŐŐi | Deneyim Süresi: 90 Gün |
| Başvuru Tarihleri:02.01.2024-03.01.2024-04.01.2024-05.01.2024 | |
| Başvuru Saati: 09.00-18.00 | |
| Başvuru Adresi: Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel LTD. ŞTİ. | |
| İrtibat Kişisi: | Unvanı: |
| Telefonu: 0 (252) 213 17 75 | E-posta: mubep@hs01.kep.tr |
| GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ | |
| Başvuru yapan adaylardan başvuru Şartlarını taşıyanlar ve uygun görülenler sözlü/uygulamalı sınav için çağrılacaktır. Duyuru Şirket web sitesinden ilan edilecektir.(www.mubep.com.tr) | |
| ÇALIŞMA ŞARTLARI | |
| Çalışma Adresi: Muğla Büyükşehir Belediyesi tüm sorumluluk alanları | |
| Lokasyon: Mentefe | |
| Çalışma Süresi: Tam Zamanlı | Çalışma Saatleri: 08.00-18.00 |
| MÜRACAAT KOŐULLARI | |
| 1-Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı olmak, | |
| 2-18 yaşını bitirmiş olmak, | |
| 3- Kamu haklarından mahrum bulunmamak(Yapılacak Güvenlik Soruşturmasıyla da tespit edilecektir.) | |
| 4-657 Sayılı Kanunun 48 inci maddesinin (A) bendinin (1),(4),(5),(6),(7) ve (8) numaralı alt bentlerinde belirtilen Şartları taşıyor olmak, | |
| 5-Üniversitelerin en az Önlisans (Bilgisayar Teknolojileri Teknikeri, Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama teknikeri) bölümlerinden mezun olmak, | |
| 7-En az B Sınıfı Sürücü Belgesine sahip olmak, | |
| 8-İyi seviyede teknik İngilizce bilmek, | |
| 9-Analitik düşünme, güçlü analiz etme ve iletişim becerilerine sahip olmak, | |
| 10-Takım hedeflerine önem veren ve ekip çalışması anlayışına sahip, | |
| 11-Yeni teknolojileri takip etme konusunda istekli ve uygulama konusunda becerikli, | |
| 12-PC donanım/yazılım, yazıcı, faks, fotokopi ,telefon, CCTV vb. çevre sistemler ve kablolama sistemleri gibi konularda genel bilgi sahibi olmak | |
| 13-Microsoft işletim sistemleri, Ms Office ve genel bilgi işlem bilgisi olan(Pc donanım, Windows işletim sistemleri) süreklilik için gerekli önlemleri alabilmek, | |
| 14-Bilgisayar, yazıcı ve aĐ teknik problemleri konusunda deneyimli, | |
| 15- Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış veya muaf olmak, | |
| BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER | |
| 1-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, | |
| 2-Diploma veya mezuniyet belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 3-2 adet fotoğraf, | |
| 4-Askerlik durum belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 5-İŞ başvuru formu (www.mubep.com.tr adresinde yer alan form kullanılacaktır.) | |
| 6-Adli sicil kaydı (e-devletten alınabilir), | |
| 7-İkametĐah belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 8- Vukuatlı nüfus kayıt örneği belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 9-Başvuruda bulunan unvana ilişkin Yeterlilik/Ehliyet/ Ustalık/iş tecrübesi vb. belgesi fotokopisi, | |
| 10-SGK Hizmet Dökümü | |
| NOT: Evrak teslimi Şahsen yapılacak olup kargo, posta vb. Şekilde yapılacak başvurular kesinlikle kabul edilmeyecektir. | |
| FORM ONAY BİLGİLERİ | |
| Tarih: | |
| Adı Soyadı: | |
| Unvanı: | |
| Kaşe/İmza: | |

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenecek adaylara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Emek Personel Ltd. ŞTİ.

MUĞLA V.D. 397 000 03 83

| KURUM BİLGİLERİ | |
|--|-----------------------------------|
| Kurum Adı/Unvanı: Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel LTD. ŞTİ. | |
| Adresi: Şeyh Mah. Kocamustafaefendi Cad. No:4 (Kapalı Otopark 4. Kat) Mentеше/MUĞLA | |
| Telefonu: 0 (252) 213 17 75 | Faks no:0 (252) 212 27 78 |
| TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ | |
| Meslek Adı Elektronik Teknolojisi Teknikeri/Elektrik-Elektronik Teknikeri 3114.03/Elektronik Teknolojisi Teknikeri/Elektronik Teknikeri 3114.09/Elektronik Teknolojisi Teknikeri/Endüstriyel Elektronik Teknikeri 3114.10 | Açık İş Sayısı: 1 |
| Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi İşçi | Deneyim Süresi: 90 Gün |
| Başvuru Tarihleri: 02.01.2024-03.01.2024-04.01.2024-05.01.2024 | |
| Başvuru Saati: 09.00-18.00 | |
| Başvuru Adresi: Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel LTD. ŞTİ. | |
| İrtibat Kişisi: | Unvanı: |
| Telefonu: 0 (252) 213 17 75 | E-posta: mubep@hs01.kep.tr |
| GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ | |
| Başvuru yapan adaylardan başvuru şartlarını taşıyanlar ve uygun görülenler sözlü/uygulamalı sınav için çağrılacaktır. Duyuru şirket web sitesinden ilan edilecektir.(www.mubep.com.tr) | |
| ÇALIŞMA ŞARTLARI | |
| Çalışma Adresi: Muğla Büyükşehir Belediyesi tüm sorumluluk alanları | |
| Lokasyon: Mentеше | |
| Çalışma Süresi: Tam Zamanlı | Çalışma Saatleri: 08.00-18.00 |
| MÜRACAAT KOŐULLARI | |
| 1-Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı olmak, | |
| 2-18 yaşını bitirmiş olmak, | |
| 3- Kamu haklarından mahrum bulunmamak(Yapılacak Güvenlik Soruşturmasıyla da tespit edilecektir.) | |
| 4-657 Sayılı Kanunun 48 inci maddesinin (A) bendinin (1),(4),(5),(6),(7) ve (8) numaralı alt bentlerinde belirtilen şartları taşıyor olmak, | |
| 5-Üniversitelerin ilgili bölümünden mezun olmak, | |
| 6-En az B Sınıfı Sürücü Belgesine sahip olmak, | |
| 7-Teknik İngilizce bilgisine sahip olmak, | |
| 8-Analitik düşünme , güçlü analiz etme ve iletişim becerilerine sahip olmak, | |
| 9-Takım hedeflerine önem ve ekip çalışması anlayışına sahip, | |
| 10-Yeni teknolojileri takip etme konusunda istekli ve uygulama konusunda becerikli | |
| 11-Elektronik ile ilgili piyasada kullanılan malzemeleri tanıma, | |
| 12-Elektronik ile ilgili kullanılan el aletleri ve ölçü aletlerine hâkim olma, | |
| 13-Elektronik kart arıza takibi konusunda bilgi sahibi olan, | |
| 14-UPS güç kaynaklarının bakımı, arızalarının tespiti ve arızalarının giderilmesi konularında deneyimli olan, | |
| 15-Bariyer kapı sistemlerine hakim olmak, | |
| 16-X-RAY cihazlarının bakımı, arızalarının tespiti ve arızalarının giderilmesi konularında deneyimli olan | |
| 17-Sayısal ve Analog telsiz sistemleri konusunda bilgi sahibi olan, | |
| 18-Anons sistemleri konusunda bilgi sahibi olan | |
| 19- Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış veya muaf olmak, | |
| BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER | |
| 1-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, | |
| 2-Diploma veya mezuniyet belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 3-2 adet fotoğraf, | |
| 4-Askerlik durum belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 5-İş başvuru formu (www.mubep.com.tr adresinde yer alan form kullanılacaktır.) | |
| 6-Adli sicil kaydı (e-devletten alınabilir), | |
| 7-İkametgâh belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 8- Vukuatlı nüfus kayıt örneği belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 9-SGK Hizmet Dökümü | |
| 10-Başvuruda bulunan unvana ilişkin Yeterlilik/Ehliyet/ Uсталık/iş tecrübesi vb. belgesi fotokopisi, | |
| NOT: Evrak teslimi şahsen yapılacak olup kargo, posta vb. şekilde yapılacak başvurular kesinlikle kabul edilmeyecektir. | |
| FORM ONAY BİLGİLERİ | |
| Tarih: | |
| Adı Soyadı: | |
| Unvanı: | |
| Kaşe/İmza: | |

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğine/Hizmet Merkezine gönderilir

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

| KURUM BİLGİLERİ | |
|--|-------------------------------|
| Kurum Adı/Unvanı: Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel Ltd. Şti. | |
| Adresi: Şeyh Mah. Kocamustafaefendi Cad. No:4 (Kapalı Otopark 4. Kat) Menteşer/MUĞLA | |
| Telefonu: 0 (252) 213 17 75 | Faks no:0 (252) 212 27 78 |
| TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ | |
| Meslek Adı: El Sanatları Teknolojisi Teknisyeni(3119.46) | Açık İŞ Sayısı: 1 |
| Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi İŞçi | Deneyim Süresi: 90 Gün |
| Başvuru Tarihleri:02.01.2024-03.01.2024-04.01.2024-05.01.2024 | |
| Başvuru Saati:09.00-18.00 | |
| Başvuru Adresi: Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel LTD. ŞTİ. | |
| İrtibat Kişisi: | Unvanı: |
| Telefonu: 0 (252) 213 17 75 | E-posta: mubep@hs01.kep.tr |
| GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ | |
| Başvuru yapan adaylardan başvuru şartlarını taşıyanlar ve uygun görülenler sözlü/uygulamalı sınav için çağrılacaktır. Duyuru Şirket web sitesinden ilan edilecektir.(www.mubep.com.tr) | |
| ÇALIŞMA ŞARTLARI | |
| Çalışma Adresi: Muğla Büyükşehir Belediyesi tüm sorumluluk alanları | |
| Lokasyon : MENTEŞE | |
| Çalışma Süresi: Tam Zamanlı | Çalışma Saatleri: 08.00-18.00 |
| MÜRACAAT KOŐULLARI | |
| 1-Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı olmak, | |
| 2-18 yaşını bitirmiş olmak, | |
| 3- Kamu haklarından mahrum bulunmamak(Yapılacak Güvenlik Soruşturmasıyla da tespit edilecektir.) | |
| 4-657 Sayılı Kanunun 48 inci maddesinin (A) bendinin (1),(4),(5),(6),(7) ve (8) numaralı alt bentlerinde belirtilen Şartları taşıyor olmak, | |
| 5-Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış veya muaf olmak, | |
| 6-Tercihen Meslek liselerinin El Sanatları Teknolojisi ilgili bölüm mezunu olmak, | |
| 7-Muğla ilinde ikamet ediyor olmak (Tercihen belirtilen lokasyonda ikamet ediyor olmak,) | |
| 8-Tercihen en az B sınıfı sürücü belgesine sahip olmak. | |
| 9-Tercihen hijyen eğitim belgesine sahip olmak, | |
| 10-Tercihen tahrirci/çinici, mozaik, seramik biçimlendirme, makrome örgü, örme ve düğümlü takı yapımı, takı yapım teknikleri, su kabağı Őletmeciliđi, dekoratif ahŐap süsleme ve özel eğitim uygulamaları ile ilgili çalışma yapmış olmak ve belgelendirmek, | |
| 11-Belirtilen lokasyonların dıŐında geçici veya sürekli olarak il içinde ve il dıŐında görev yapabilmek. | |
| BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER | |
| 1-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, | |
| 2-Diploma veya mezuniyet belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 3-2 adet fotoğraf, | |
| 4-Askerlik durum belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 5-İŞ başvuru formu (www.mubep.com.tr adresinde yer alan form kullanılacaktır.) | |
| 6-Adli sicil kaydı (e-devletten alınabilir), | |
| 7-İkametgâh belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 8- Vukuatlı nüfus kayıt örneği belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 9-Başvuruda bulunan unvana ilişkin Yeterlilik/Ehliyet/ Ustalık/iş tecrübesi vb. belgesi fotokopisi, | |
| 10-SGK Hizmet Dökümü | |
| NOT: Evrak teslimi Şahsen yapılacak olup kargo, posta vb. Şekilde yapılacak başvurular kesinlikle kabul edilmeyecektir. | |
| FORM ONAY BİLGİLERİ | |
| Tarih: | |
| Adı Soyadı: | |
| Unvanı: | |
| Kaşe/İmza: | |

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek Őırayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilmelidir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FOR

| KURUM BİLGİLERİ | |
|---|-------------------------------|
| Kurum Adı/Unvanı: Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel Ltd. Şti. | |
| Adresi: Şeyh Mah. Kocamustafa Efendi Cad. No:4 İç Kapı No:4 (Katlı Otopark 4. Kat) Menteşe/MUĞLA | |
| Telefonu: 0 (252) 213 17 75 | Faks no:0 (252) 212 27 78 |
| TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ | |
| Meslek Adı: Kütüphaneci 2622.02 | Açık İş Sayısı:1 |
| Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi İşçi | Deneme Süresi: 90 Gün |
| Başvuru Tarihleri:02.01.2024-03.01.2024-04.01.2024-05.01.2024 | |
| Başvuru Saati:09.00-18.00 | |
| Başvuru Adresi: Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel LTD. ŞTİ. | |
| İrtibat Kişisi: | Unvanı: |
| Telefonu: 0 (252) 213 17 75 | E-posta: mubep@hs01.kep.tr |
| GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ | |
| Başvuru yapan adaylardan başvuru şartlarını taşıyanlar ve uygun görülenler sözlü/uygulamalı sınav için çağrılacaktır. Duyuru şirket web sitesinden ilan edilecektir.(www.mubep.com.tr) | |
| ÇALIŞMA ŞARTLARI | |
| Çalışma Adresi: Muğla Büyükşehir Belediyesi tüm sorumluluk alanları | |
| Lokasyon : MENTEŞE | |
| Çalışma Süresi: Tam Zamanlı | Çalışma Saatleri: 08.00-18.00 |
| MÜRACAAT KOŐULLARI | |
| 1-Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı olmak, | |
| 2-18 yaşını bitirmiş olmak, | |
| 3- Kamu haklarından mahrum bulunmamak(Yapılacak Güvenlik Soruşturmasıyla da tespit edilecektir.) | |
| 4-657 Sayılı Kanunun 48 inci maddesinin (A) bendinin (1),(4),(5),(6),(7) ve (8) numaralı alt bentlerinde belirtilen şartları taşıyor olmak, | |
| 5-Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış veya muaf olmak, | |
| 6-Üniversitelerin 4 yıllık Bilgi ve Belge Yönetimi (Kütüphanecilik) bölümünden mezun olmak, | |
| 7-Katologlama, sınıflama, elektronik kaynakların yönetimi gibi teknik işlemlere hakim olmak, | |
| 8-DEWEY Onlu Sınıflama Sistemine göre uluslararası standartlardaki teknik işlemleri yapabiliyor olmak. | |
| 8-Esnek çalışma saatlerine uyumlu olmak, | |
| BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER | |
| 1-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, | |
| 2-Diploma veya mezuniyet belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 3-2 adet fotoğraf, | |
| 4-Askerlik durum belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 5-İŞ başvuru formu (www.mubep.com.tr adresinde yer alan form kullanılacaktır.) | |
| 6-Adli sicil kaydı (e-devletten alınabilir), | |
| 7-İkametgâh belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 8- Vukuatlı nüfus kayıt örneği belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 9-Başvuruda bulunan unvana ilişkin Yeterlilik/Ehliyet/ Ustalık/iş tecrübesi vb. belgesi fotokopisi, | |
| NOT: Evrak teslimi şahsen yapılacak olup kargo, posta vb. şekilde yapılacak başvurular kesinlikle kabul edilmeyecektir. | |
| FORM ONAY BİLGİLERİ | |
| Tarih: | |
| Adı Soyadı: | |
| Unvanı: | |
| Kaşe/İmza: | |

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Emek Personel Ltd. Şti.
Şeyh Mah. Kocamustafa Efendi Cad. No:4 İç Kapı No:4
Tel:0252 213 17 75 Faks:0252 212 27 78 Menteşe/MUĞLA
0937000038300014
MUĞLA V.D. 397 00003 83

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

| KURUM BİLGİLERİ | |
|--|-------------------------------|
| Kurum Adı/Unvanı: Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel Ltd. Şti. | |
| Adresi: Şeyh Mah. Kocamustafa Efendi Cad. No:4 İç Kapı No:4 (Katlı Otopark 4. Kat) Menteşe/MUĞLA | |
| Telefonu: 0 (252) 213 17 75 | Faks no:0 (252) 212 27 78 |
| TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ | |
| Meslek Adı: Mobil Vinç Operatörü 8343.12 | Açık İş Sayısı: 1 |
| Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi İşçi | Deneyim Süresi: 90 Gün |
| Başvuru Tarihleri:02.01.2024-03.01.2024-04.01.2024-05.01.2024 | |
| Başvuru Saati:09.00-18.00 | |
| Başvuru Adresi: Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel LTD. ŞTİ. | |
| İrtibat Kişisi: | Unvanı: |
| Telefonu: 0 (252) 213 17 75 | E-posta: mubep@hs01.kep.tr |
| GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ | |
| *Başvurular son başvuru tarih ve saatine kadar belirtilen adreslere ŞAHSEN yapılacaktır. Kargo, posta, e-posta, belge, vb. başvurular kabul edilmeyecek ve işleme alınmayacaktır. | |
| *Başvuru yapan adaylardan başvuru şartlarını taşıyanlar ve uygun görülenler sözlü/uygulamalı sınav için çağrılacaktır. Duyuru şirket web sitesinden ilan edilecektir.(www.mubep.com.tr) | |
| ÇALIŞMA ŞARTLARI | |
| Çalışma Adresi: Muğla Büyükşehir Belediyesi tüm sorumluluk alanları | |
| Lokasyon : ULA/KIZILAĞAÇ | |
| Çalışma Süresi: Tam Zamanlı | Çalışma Saatleri: 08.00-18.00 |
| MÜRACAAT KOŐULLARI | |
| 1-Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı olmak, | |
| 2-Başvuru tarihi itibariyle 18 yaşını bitirmiş olmak, | |
| 3-Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış veya muaf olmak, | |
| 4- Kamu haklarından mahrum bulunmamak(Yapılacak Güvenlik Soruşturmasıyla da tespit edilecektir.) | |
| 5-657 Sayılı Kanununun 48 inci maddesinin (A) bendinin (1),(4),(5)ve (7) numaralı alt bentlerinde belirtilen şartları taşımak, | |
| 6- Muğla ilinde ikamet ediyor olmak, (Tercihen belirtilen lokasyonda ikamet ediyor olmak,) | |
| 7-En az ilkokul veya ilköğretim okulu mezunu olup, Mesleki Yeterlilik Kurumundan geçerlilik süresi dolmamış Mobil Vinç Operatör Belgelerinden herhangi birine sahip olmak. | |
| 8- En az C sınıfı (Eski Ehliyet Sınıflarına Göre Kamyon) ehliyet sahibi olmak. | |
| 9- Sahip olduğu operatörlük belgesini ehliyetine G sınıfı olarak işletmiş olmak veya işe başlama tarihinden itibaren 45 gün içinde işletmeyi taahhüt etmek | |
| BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER | |
| 1-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, | |
| 2-Diploma veya mezuniyet belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 3-2 Adet fotoğraf, | |
| 4-Askerlik durum belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 5-İş başvuru formu (www.mubep.com.tr adresinde yer alan form kullanılacaktır.) | |
| 6-Adli sicil kaydı (e-devletten alınabilir), | |
| 7-İkametgâh belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 8-Vukuatlı nüfus kayıt örneği belgesi (e-devletten alınabilir), | |
| 9-Başvuruda bulunan unvana ilişkin Yeterlilik/Ehliyet/ Ustalık/iş tecrübesi vb. belgeler ile özel koŐullarda belirtilen diğer belgelerin fotokopileri, | |
| NOT: Evrak teslimi şahsen yapılacak olup kargo, posta vb. şekilde yapılacak başvurular kesinlikle kabul edilmeyecektir. | |
| FORM ONAY BİLGİLERİ | |
| Tarih: | |
| Adı Soyadı: | |
| Unvanı: | |
| Kaşe/İmza: | |